

Eisen IGJ (IGZ)

Invalshoeken

Voldoen aan alle IGJ eisen houdt in dat vanuit diverse invalshoeken maatregelen genomen moeten worden:

- Bewustzijn en kennis van de teamleden (= uitvoering). Denk aan het bewustzijn over het eigen handelen en kennis rondom hygiëne eisen uit de WIP-richtlijn.
- Inrichting en voorzieningen (= faciliteiten). Bijvoorbeeld de indeling van de sterilisatieruimte en de aanwezigheid van handsfree kranen.
- Waarborgen en aantoonbaar maken (= organisatie). Bijvoorbeeld het vastleggen van interne afspraken en instructies.

Checklist IGJ protocollen

1. Protocollen

- Hygiëne protocollen. Dit is een vertaling van de WIP-richtlijn naar de praktijksituatie. Eventueel aangevuld met:
 - Werkinstructies voor de sterilisatieruimte
 - Schoonmaakplan van de praktijk
- Behandelprotocollen. Deze zijn gericht op alle (risicovolle en gedelegeerde) behandelingen. Daaruit vloeit voort:
 - Praktijkbeleid rondom tandheelkundige zorg
 - Informed Consent beleid
 - Dossiervoering
 - Taakdelegatie
 - Niet verplicht, wel aan te raden:
 - Voor alle (risicovolle en gedelegeerde) behandelingen dient een protocol of werkinstructie te worden uitgeschreven, waarin de stappen van de behandeling zijn beschreven. Eventueel aangevuld met foto's van de behandeltray's en wat allemaal klaar te leggen vooraf.
- Organisatorische protocollen. Indien de praktijkvoering hierom vraagt is het uiteraard goed de afspraken rondom interne, organisatorische processen vast te leggen. Dit is altijd erg toegespitst op de praktijk en op de gebruikte apparatuur. Denk bijvoorbeeld aan de volgende protocollen cq. werkinstructies:
 - Gebruik telefooncentrale en inspreken antwoordapparaat
 - Inkoop van kleingoed
 - Declareren en aanvragen van machtigingen
 - Ziekmelden van medewerkers
 - Etc.

2. Onderhoud en logboek.

- Werkinstructies. Een verzameling handleidingen van alle apparaten in de praktijk en de daarbij behorende en benodigde (interne) onderhoudswerkzaamheden.
- Onderhoudsmap. Voor alle uitgevoerde onderhoudswerkzaamheden en metingen. Al dan niet aangevuld met een onderhoudsplanning. Hierin staat vermeld:

- Onderhoud autoclaaf, units, thermodesinfector, hand- en hoekstukkenreiniger, röntgen, etc.
- Uitgevoerde metingen
 - Resultaten van de Helix test
 - Controlemetingen van het trilbad
 - Controlemetingen waterkwaliteit
 - Controlemetingen van de röntgentoestellen
 - Temperatuurmetingen van de koelkast
 - Printgegevens van de sterilisator
- Afgetekende lijsten van de voorraadcontrole op de houdbaarheid
- Dagelijkse opstart- en afsluit aftekenlijsten

3. Personeelsmap.

- Vaccinatiestatus en titer bepaling Hepatitis B
- Diploma's
- EHBO / BHV certificaat
- BIG registratie
- Stralingsdeskundigheid certificaat (zowel voor tandartsen als assistenten)
- Certificaat Meldcode Kindermishandeling en Huiselijk Geweld
- Taakdelegatie voorbehouden en niet-voorbehouden handelingen
- Kopie identiteitsbewijs (hoeft niet geldig te zijn, zolang deze maar geldig was bij indiensttreding)
- Arbeidsovereenkomst of Overeenkomst van opdracht
- Loonbelastingformulier
- Bewijs deelname aan klachtenregeling (indien het een tandarts betreft)
- Informatie in het kader van de vergewisplicht (vanuit de WKKGZ)
- Gespreksverslagen van bijvoorbeeld functioneringsgesprekken
- Eventuele verslagen met betrekking tot Arbo en verzuim

4. Veiligheid en kwaliteit.

Op basis van WKKGZ en Arbowet

- Uitgevoerde (update) RI&E (vanuit de Arbowet)
- Veiligheidsinformatiebladen en een Register Gevaarlijke stoffen (eventueel in het register van VGT)
- Klachten- en incidenten registratie
- Procedure voor het Veilig Incidenten Melden (VIM)
- Procedure rondom Meldcode Kindermishandeling en Huiselijk Geweld
- Calamiteit- en ontruimingsplan

5. AVG.

- Privacy statement (gericht op patiënten en medewerkers)
- Intern privacy beleid
- Ingevuld register van verwerkingsactiviteiten
- Ondertekende verwerkersovereenkomsten
- Protocol voor het melden van datalekken en een register van datalekken

6. KEW-dossier.

- In het patiëntendossier van de patiënt (en/of in de verslagbrief) moet de reden (rechtvaardiging) van de opname opgenomen worden. Daarnaast moeten de diagnostische bevindingen, inclusief de relevante toevalsbevindingen, vermeld worden en wie de opname heeft gemaakt.
- Het KEW dossier bevat:
 - Certificaat dat de deskundigheid van de Toezichthoudend Medewerker Stralingsbescherming (TMS) aangeeft; deze deskundigheid heeft in de loop der jaren verschillende namen gehad, waarvan de stralingsdeskundigheid niveau 5A/m de bekendste is;
 - In geval van gebruik van een Cone Beam CT toestel: het certificaat dat aangeeft dat de verantwoordelijk TMS specifiek op deze stralingstoepassing in de tandheelkunde geschoold is;
 - De namen van de behandelend tandartsen die medische verantwoordelijkheid dragen voor radiologische verrichtingen (ANVS verordening artikel 4.1);
 - Bewijzen van de gevolgde nascholing in de radiologie en stralingsbescherming van alle personen die zich met stralingshandelingen in de praktijk bezighouden (dus ook assistentes die röntgenfoto's maken);
 - Registratie BIG-register;
 - Naam rechtspersoon, verantwoordelijke stralingsbeschermingsdeskundige en TMS;
 - De plaats waar de stralingshandelingen worden verricht (het praktijkadres);
 - Aanwijzing tandarts(en) – TMS door ondernemer;
 - Omschrijving taken en verantwoordelijkheden TMS;
 - Overzicht van de in gebruik zijnde röntgentoestellen met hun karakteristieken;
 - De registratie van alle röntgentoestellen via de website van de Autoriteit Nucleaire Veiligheid en Stralingsbescherming (ANVS);
 - Stralingsrisicoanalyse (met daarin de aard en omvang van de stralingshandeling en de beoordeling van de risico's). Bij de prestatietesten dient nu ook de lekstraling gemeten te worden en dat de organisatie die kwaliteitscontroles en onderhoud uitvoert daarvoor een vergunning moet hebben;
 - Uittreksel Kamer van Koophandel;
 - Overzicht organisatorische maatregelen voor dosisreductie, indien van toepassing;
 - Instructies en werkprotocollen;
 - Verklaring van de leverancier van het röntgentoestel dat dit aan de wettelijke eisen voldoet bij oplevering; gegevens van de acceptatietest;
 - Overzicht van de jaarlijkse controle op de doeltreffendheid en het juiste gebruik van beveiligingsmiddelen en technieken;
 - Uitkomsten prestatietests (periodieke controle van het röntgentoestel (elektrisch, mechanisch en straling hygiënisch) inclusief de naam van degene die de meting heeft verricht, de datum en het gebruikte meetinstrument;
 - Overzicht van eventueel gepleegd onderhoud aan de röntgentoestellen.